



**CONSILIUL JUDEȚEAN DÂMBOVIȚA**  
**DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI**

Asistenta sociala copii: Târgoviște, str. I.C.Vissarion, nr.1, cod 130011; Tel: 0245-217686, 614615, 617042; Fax: 0245-614623  
Asistenta sociala adulti: str. Mr.Brezișeanu, nr. 25, cod 130035; Tel: 0245-617348, 611915; Fax:0245-617348  
e-mail:dgaspcdb@gmail.com; dgaspcdb@yahoo.com; website: www.dgaspcdb.ro  
operator de date cu caracter personal nr. **8980**

Nr. \_\_\_\_\_/RP/\_\_\_\_\_

**RAPORT**  
**privind soluționarea petițiilor anul 2014**

În perioada **1 ianuarie 2014 – 31 decembrie 2014**, Biroul monitorizare și relații publice din cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Dâmbovița a înregistrat **128 petiții**, acestea fiind soluționate în termenele prevăzute de legislația care reglementează domeniul, respectiv **O.G. nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor**, așa cum a fost aprobată de Legea nr. 233/2002 pentru aprobarea Ordonanței Guvernului nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor.

Din totalul acestora, **76** au fost adresate direct instituției noastre, iar **52** au fost primite prin intermediul altor instituții și autorități (**1** – Cabinet Senator, **8** -MMFPSPV, **1**- Direcția de Sănătate Publică, **31** - Consiliul Județean Dâmbovița, **1**- Penitenciar Rahova, **1**- Avocatul Poporului, **1**- Consiler județean, **2**- Spitalul județean, **2**- Inspectoratul Județean de Poliție, **2** -Administrația Prezidențială, **1**- Primăria Răzvad, **1**- ONG Salvați Copiii ).

Din numărul total de petiții, **118** au fost de competența Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Dâmbovița, iar **10** au fost remise altor instituții.

Problematika abordată în aceste petiții a fost diversă, cuprinzând: sesizări ale unor cetățeni privind persoane aflate în dificultate, nemulțumiri privind măsurile de protecție socială a persoanelor cu handicap sau privind măsurile de protecție socială pentru copii, solicitări de ajutoare materiale și alte drepturi.

Toate petițiile au fost analizate și s-au întocmit răspunsuri de către compartimentele de specialitate, răspunsurile fiind descărcate în registrul de petiții, exceptând **2** petiții care au fost clasate datorită lipsei informațiilor necesare pentru soluționarea acestora.

Pe lângă petițiile transmise prin poștă, fax sau e-mail, au fost organizate și s-a participat la audiențele conducerii instituției, fiind soluționate solicitările a **17** persoane.

Activitatea de soluționare a petițiilor s-a desfășurat în cadrul biroului monitorizare și relații publice, conform procedurii operaționale existente în cadrul biroului.

DIRECTOR GENERAL,  
ing. Cristiana Bucur

Întocmit,  
cons. Cerasela Gurgu